Outlook

RE: Solicitud de Documentos para Contratación PDAC-2025

Desde Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>
Fecha Vie 02/05/2025 15:48
Para Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>
CC Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>; Alix Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>; Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>; Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>; Santiago Lopez Gutierrez <santiago.lopez@colombobogota.edu.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>

Buenas tardes Liliana, espero que te encuentres muy bien. A continuación, encuentras el link con los documentos solicitas. Sin embargo, el Certificado de Inspección, Vigilancia y Control se encuentra en trámite, dura en promedio 15 a 30 días hábiles, por lo que se adjunta el soporte de radicación de la solicitud. Tan pronto lo recibamos lo enviaremos.

https://drive.google.com/drive/folders/1QX835Dii_oFzULrrA3g3keL5MwSU_JJX?usp=sharing

Un saludo y muchas gracias por tu amable acompañamiento y gestión.

Centro Colombo Americano
American Spaces
Maricela Vélez
Cultural Director | Directora Cultural
601 589 8500 | Bogotá - Colombia
www.colombobogota.edu.co
UNA VIDA SIN SUBTÍTULOS

De: Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>
Enviado: miércoles, 30 de abril de 2025 1:10 p. m.
Para: Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>
Cc: Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>; Alix Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>; Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>; Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>; Santiago Lopez Gutierrez <santiago.lopez@colombobogota.edu.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>
Asunto: Re: Solicitud de Documentos para Contratación PDAC-2025

Señores

Centro Colombo Americano

mvelez@colombobogota.edu.co
jlozano@colombobogota.edu.co
marisela.velez@colombobogota.edu.co
ximena.oviedo@colombobogota.edu.co

Reciban un cordial saludo.

En relación con la validación de los documentos requeridos para iniciar el proceso de contratación, agradecería que subsanen las siguientes observaciones:

Documento solicitado	Etiqueta para el archivo PDF del documento en el Drive compartido	Observación sobre el documento	COLOMBO
4. Certificado de existencia y representación legal de la persona jurídica	4. Cert Existencia y Representación Legal	Con vigencia no mayor a 30 días	No Cumple- vence el 1 de mayo
5. Certificado de Inspección, Vigilancia y Control 2023	5. Cert IVC-2023	Con fecha de expedición actualizada no mayor a 3 meses	No cumple- vencida, expedida el 13 de diciembre de 2024
8. Documento de autorización al representante legal para suscribir convenios o contratos con la SCRD	8. Autorización RL suscribir contratos	Sólo aplica si en los estatutos o la cámara de comercio no se	Cumple

		establece los montos autorizados al representante legal Con fecha de expedición no mayor a 30 días	
11. Registro Único Tributario (RUT)	11. RUT	Con fecha de expedición no mayor a 30 días	Cumple
12. Registro de Información Tributaria (RIT)	12. RIT	Con fecha de expedición no mayor a 30 días	Cumple
13. Certificación de aportes parafiscales	13. Certificado parafiscales	Con fecha de expedición no mayor a 30 días	Cumple
14. Certificación de la cuenta bancaria	14. Cert bancaria	Con fecha de expedición no mayor a 30 días	Cumple
15. Estados Financieros	15. Estados Financieros		Cumple
16. Tarjeta Profesional contador y/o revisor fiscal	16.1 Tarjeta profesional contador 16.2 Tarjeta profesional Revisor		No cumple- no se adjunto Cumple
17. Certificación de la junta central de contadores	17. Cert JC Contadores		No cumple- Rev. Fiscal vencido al 29 de abril y no se adjunta la del contador
18. Declaración de renta de la vigencia 2022	18. DR-2023		Cumple
19. Carta de certificación de que la entidad se encuentra inscrita en SECOP II	19. Inscripción SECOP II	Con fecha de expedición no mayor a 30 días	Cumple
20. Certificación de que la entidad cuenta con una estructura organizacional, de administración y control que le permite ejecutar el proyecto presentado de manera idónea y responsable	20. Cert Estructura Organizacional	Con fecha de expedición no mayor a 30 días	Cumple- no lo firma la Rep.Legal
21. Certificación de que el representante legal, los miembros dignatarios y demás miembros de la persona jurídica, no hacen parte de la lista de personas políticamente expuestas	21. Cert Políticamente Expuestos	Con fecha de expedición no mayor a 30 días	Cumple
25. Registro PULEP	25. Registro PULEP	Sólo aplica para proyectos de la Línea de participación 2 - Procesos de producción y circulación de espectáculos de las artes escénicas. Recursos Ley de Espectáculos Públicos-LEP Con fecha de vigencia de por lo menos 3 meses	Cumple
41. Certificación Representante legal REDAM (Registro de Deudores Alimentarios Morosos)	41. Cert REDAM-RL	Instructivo para descarga del certificado en: https://redam.gov.co/modulo-2	Cumple

Cordialmente,

Liliana Arteaga Salvador
Contratista
Dirección de Fomento
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
Cra. 8 No 9 - 83, Bogotá
Tel.: +57 (601) 327 48 50
liliana.arteaga@scrd.gov.co

El vie, 25 abr 2025 a las 9:43, Maricela Velez Salazar (<maricela.velez@colombobogota.edu.co>) escribió:

> Buenos días Diana. Muchas gracias por la aclaración. Ya quedó en el Drive el certificado PULEP como productores.
>
> Saludos.

Maricela Vélez
Cultural Director | Directora Cultural
601 589 8500 | Bogotá - Colombia
www.colombobogota.edu.co

De: Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>
Enviado: jueves, 24 de abril de 2025 8:37 p. m.
Para: Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>
Cc: Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>; Alix Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>; Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>; Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>; Santiago Lopez Gutierrez <santiago.lopez@colombobogota.edu.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>
Asunto: Re: Solicitud de Documentos para Contratación PDAC-2025

Maricela, hola de nuevo.

Me quedé pensando en que quizá puede haber una confusión con respecto a los registros en PULEP y quisiera hacer claridad en que el Ministerio tiene distintos tipos de registro:

1. **Registro como productor.** Lo genera todo ciudadano que vaya a realizar un espectáculo público o evento de las artes escénicas. Puede registrarse como productor permanente u ocasional y debe actualizar la vigencia de este certificado bianualmente.
2. **Registro del proyecto elegible**. Lo realiza la SCRD y con el aval del Ministerio, procede con la suscripción de contratos.
3. **Registro de los eventos**. Lo realiza el productor del evento y debe incluir en todas las piezas que publicite el evento, el código que genera la plataforma (es alfanumérico: XXX333)

En ese sentido, y en este punto del proceso, el registro PULEP que se solicita, es el registro como productor del Centro Colombo Americano.

Espero haber sido un poco más clara.
Me cuentas.

Gracias!

Diana Patricia Rodríguez Laverde
Contratista – Articulación LEP
Dirección de Fomento
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
Carrera 8 No. 9 - 83
dianap.rodriguez@scrd.gov.co

El jue, 24 abr 2025 a las 20:24, Diana Patricia Rodríguez Laverde (<dianap.rodriguez@scrd.gov.co>) escribió:

> Buenas noches Maricela!
>
> Quisiera hacerte una aclaración con respecto al proceso que realizamos desde la Secretaría.
> Nosotros inscribimos el proyecto en PULEP para que el Ministerio lo revise, nos dé el aval y podamos firmar el contrato, pero este proceso es diferente al registro de eventos.
>
> El registro de afectaciones o eventos es responsabilidad de cada entidad jurídica, productor o encargado de los eventos. En ese sentido, los conciertos que van a realizar, deben registrarlos ustedes e incluir en sus piezas gráficas el código PULEP que genera la plataforma.
>
> Me cuentas si es clara la información, por favor.
>
> Muchas gracias!

Diana Patricia Rodríguez Laverde
Contratista – Articulación LEP
Dirección de Fomento
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
Carrera 8 No. 9 - 83
dianap.rodriguez@scrd.gov.co

El jue, 24 abr 2025 a las 18:24, Maricela Velez Salazar (<maricela.velez@colombobogota.edu.co>) escribió:

> Estimada Liliana, mucho gusto, soy Maricela Vélez, directora cultural del Colombo. Te enviamos el link de Google Drive con los archivos nombrados según las indicaciones:
>
> https://drive.google.com/drive/folders/1QX835Dii_oFzULrrA3g3keL5MwSU_JJX?usp=sharing

Diana Patricia nos indicó que la Secretaría registrará el evento en PULEP, ya está en proceso, por lo que este documento no va adjunto.

Muchas gracias por tu gestión y acompañamiento.

Un abrazo.

Maricela Vélez
Cultural Director | Directora Cultural
601 589 8500 | Bogotá - Colombia
www.colombobogota.edu.co

De: Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>
Enviado: jueves, 24 de abril de 2025 5:40 p. m.
Para: Alix Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>
Cc: Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>; Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>; marisela.velez@colombobogota.edu.co <marisela.velez@colombobogota.edu.co>; Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>; Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>
Asunto: Re: Solicitud de Documentos para Contratación PDAC-2025

Estimada Alix reciba un cordial saludo,

Agradecemos su pronta respuesta a nuestra solicitud de documentos. Por favor, les recordamos que los documentos deben ser cargados en una carpeta de Google Drive y compartidos siguiendo las indicaciones detalladas en el correo electrónico anterior.

Cordialmente,

Liliana Arteaga Salvador
Contratista
Direccion de Fomento
Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte

El jue, 24 de abr de 2025, 5:28 p. m., Alix Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co> escribió:

Estimada Liliana y Equipo

Reciban un cordial saludo de parte del Centro Colombo Americano. En atención a la solicitud que antecede, me permito remitir la documental conforme la etiqueta solicitada.

Cordialmente,

Ximena Oviedo
Leader- Legal Affairs | Lider Jurídica
ximena.oviedo@colombobogota.edu.co
601 589 8500 | Bogotá - Colombia
www.colombobogota.edu.co

De: Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>
Enviado el: martes, 22 de abril de 2025 4:26 p. m.
Para: Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>; Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>; Alix Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>; marisela.velez@colombobogota.edu.co
CC: Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>; Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>
Asunto: Solicitud de Documentos para Contratación PDAC-2025

Señores
Centro Colombo Americano
mvelez@colombobogota.edu.co
jlozano@colombobogota.edu.co
marisela.velez@colombobogota.edu.co
ximena.oviedo@colombobogota.edu.co

Asunto: Solicitud de Documentos para Contratación PDAC-2025

Reciban un cordial saludo.

Para dar inicio al proceso de contratación de las entidades con recursos asignados en el marco de la convocatoria del Programa Distrital de Apoyos Concertados PDAC-2025, una vez asignados, por parte de la SCRD, los recursos de cofinanciación para el proyecto ***Top Show Colombo 2025 Women's Edition***, por valor de **$ 120.653.367**nos permitimos solicitar los documentos relacionados en la siguiente tabla:

Documento solicitado	**Etiqueta para el archivo PDF del documento en el Drive compartido**	**Observación sobre el documento**
4. Certificado de existencia y representación legal de la persona jurídica	4. Cert Existencia y Representación Legal	Con vigencia no mayor a 30 días
5. Certificado de Inspección, Vigilancia y Control 2023	5. Cert IVC-2023	Con fecha de expedición actualizada no mayor a 3 meses
8. Documento de autorización al representante legal para suscribir convenios o contratos con la SCRD	8. Autorización RL suscribir contratos	Sólo aplica si en los estatutos o la cámara de comercio no se establece los montos autorizados al representante legal Con fecha de expedición no mayor a 30 días
11. Registro Único Tributario (RUT)	11. RUT	Con fecha de expedición no mayor a 30 días
12. Registro de Información Tributaria (RIT)	12. RIT	Con fecha de expedición no mayor a 30 días
13. Certificación de aportes parafiscales	13. Certificado parafiscales	Con fecha de expedición no mayor a 30 días
14. Certificación de la cuenta bancaria	14. Cert bancaria	Con fecha de expedición no mayor a 30 días
15. Estados Financieros	15. Estados Financieros	
16. Tarjeta Profesional contador y/o revisor fiscal	16.1 Tarjeta profesional contador 16.2 Tarjeta profesional Revisor	
17. Certificación de la junta central de contadores	17. Cert JC Contadores	
18. Declaración de renta de la vigencia 2022	18. DR-2023	
19. Carta de certificación de que la entidad se encuentra inscrita en SECOP II	19. Inscripción SECOP II	Con fecha de expedición no mayor a 30 días
20. Certificación de que la entidad cuenta con una estructura organizacional, de administración y control que le permite ejecutar el proyecto presentado de manera idónea y responsable	20. Cert Estructura Organizacional	Con fecha de expedición no mayor a 30 días
21. Certificación de que el representante legal, los miembros dignatarios y demás miembros de la persona jurídica, no hacen parte de la lista de personas políticamente expuestas	21. Cert Políticamente Expuestos	Con fecha de expedición no mayor a 30 días
25. Registro PULEP	25. Registro PULEP	Sólo aplica para proyectos de la Línea de participación 2 - Procesos de producción y circulación de espectáculos de las artes escénicas. Recursos Ley de Espectáculos Públicos-LEP

		Con fecha de vigencia de por lo menos 3 meses
41. Certificación Representante legal REDAM (Registro de Deudores Alimentarios Morosos)	41. Cert REDAM-RL	Instructivo para descarga del certificado en: https://redam.gov.co/modulo-2

Estos documentos deberán ser guardados cada uno por separado en archivo PDF, etiquetarse como se indica en la tabla y disponerse en una carpeta Drive, compartida a los correos magda.acero@scrd.gov.co y liliana.arteaga@scrd.gov.co

Una vez listo lo anterior, por favor informar a esos mismos correos a más tardar el **viernes 25 de abril de 2025 a las 4:30pm.**

Cualquier inquietud estaré atenta.

Liliana Arteaga Salvador
Contratista
Dirección de Fomento
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
Cra. 8 No 9 - 83, Bogotá
Tel.: +57 (601) 327 48 50
liliana.arteaga@scrd.gov.co

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:
Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:
Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.



AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:
Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.



AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.



Outlook

RE: Citación a reunión de concertación de presupuesto PDAC-2025

Desde Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>
Fecha Jue 15/05/2025 18:35
Para Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>; Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>; Santiago Lopez Gutierrez <santiago.lopez@colombobogota.edu.co>; Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>

Hola Karen,

Gracias por la gestión, se procederá a enviar a la entidad.

Cordialmente

Centro Colombo Americano

Ximena Oviedo
Leader- Legal Affairs | Líder Jurídica
ximena.oviedo@colombobogota.edu.co
601 589 8500 | Bogotá - Colombia
www.colombobogota.edu.co

De: Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>
Enviado el: jueves, 15 de mayo de 2025 6:32 p. m.
Para: Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>; Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>; Santiago Lopez Gutierrez <santiago.lopez@colombobogota.edu.co>; Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>
Asunto: RE: Citación a reunión de concertación de presupuesto PDAC-2025

Buenas tardes Xime, espero que te encuentres muy bien.

Te comparto acta firmada por todas las personas del Proceso Cultural, abrazos.

Cordial saludo,

Centro Colombo Americano

KAREN LIZETH JARAMILLO GUZMÁN

Cultural Analyst | Analista cultural

601 589 8500 | Bogotá - Colombia

www.colombobogota.edu.co



De: Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>
Enviado: jueves, 15 de mayo de 2025 17:59
Para: Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>; Santiago Lopez Gutierrez <santiago.lopez@colombobogota.edu.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>; Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>
Asunto: RE: Citación a reunión de concertación de presupuesto PDAC-2025

Hola

Adjunto el acta firmada.

Cordialmente,

Ximena Oviedo
Leader- Legal Affairs | Líder Jurídica
ximena.oviedo@colombobogota.edu.co
(601 589 8500 | Bogotá - Colombia
www.colombobogota.edu.co

De: Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>
Enviado el: jueves, 15 de mayo de 2025 5:54 p. m.
Para: Santiago Lopez Gutierrez <santiago.lopez@colombobogota.edu.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>; Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>; Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>
Asunto: RV: Citación a reunión de concertación de presupuesto PDAC-2025
Importancia: Alta

Hola,

Adjunto el documento con mi firma para que ustedes procedan urgentemente. Debemos enviarla hoy.

Saludos,

JUAN CARLOS LOZANO MESTRE
Planning & Business Development Manager
Gerente de Planeación y Desarrollo del Negocio
(601 589 8500 | Bogotá - Colombia
www.colombobogota.edu.co

De: Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>
Enviado el: jueves, 15 de mayo de 2025 4:42 p. m.
Para: Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>; Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>; Alix Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>; Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>
CC: Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>; Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>
Asunto: Re: Citación a reunión de concertación de presupuesto PDAC-2025

Señores
Centro Colombo Americano
mvelez@colombobogota.edu.co;juan.lozano@colombobogota.edu.co

Reciban un cordial saludo.

Como se acordó en nuestra reunión de concertación presupuestal realizada el día de hoy, estamos adjuntando para su firma el archivo en Word del Acta de concertación No.28 de 2025, leída y aprobada durante la reunión. Agradecemos devolverla hoy mismo, en respuesta a este correo:

- Con sus firmas escaneadas.
- Y en formato PDF.

Para su archivo, adjuntamos los Formatos revisados y aprobados de:

- Plan de acogida.
- Presupuesto concertado.

Liliana Arteaga Salvador
Contratista
Dirección de Fomento
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
Cra. 8 No 9 - 83, Bogotá
Tel.: +57 (601) 327 48 50
liliana.arteaga@scrd.gov.co

El mié, 14 may 2025 a las 11:12, Diana Patricia Rodríguez Laverde (<dianap.rodriguez@scrd.gov.co>) escribió:

> Buenos días estimado equipo del Centro Colombo Americano,
>
> En razón a la no realización de la reunión de concertación agendada para el día de hoy, se ha reprogramado para el día jueves 15 de mayo de 2025 a las 2:30pm. Link de la reunión: meet.google.com/eyj-wzon-qks
>
> Les solicitamos contar con los insumos necesarios para ejecutar satisfactoriamente la reunión.
>
> Muchas gracias,

Diana Patricia Rodríguez Laverde
Contratista – Articulación LEP
Dirección de Fomento
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
Carrera 8 No. 9 - 83
dianap.rodriguez@scrd.gov.co

El jue, 8 may 2025 a las 18:39, Liliana Arteaga Salvador (<liliana.arteaga@scrd.gov.co>) escribió:

> Bogotá D.C., 08 de mayo de 2025
>
> Señores
> **Centro Colombo Americano**
> mvelez@colombobogota.edu.co;jlozano@colombobogota.edu.co
>
> **Asunto:** Citación a reunión de concertación de presupuesto PDAC-2025
>
> Reciba un cordial saludo.
>
> En atención a lo establecido en las Condiciones Generales de Participación del Programa Distrital de Apoyos Concertados de la convocatoria 2025 y una vez asignados por parte de la SCRD, los recursos de cofinanciación para el proyecto ***Top Show Colombo 2025 Women's Edition***, por valor de **$120.653.367,** como primer paso para iniciar el proceso de contratación para su ejecución, nos permitimos convocarlos a la reunión de concertación con el equipo de apoyo a la supervisión designado por la Dirección de Fomento, esta reunión ha sido programada para el:
>
> **Fecha y hora de la reunión**.
>
> Miércoles 14 de mayo de 2025 hora 10am – 11am

La reunión se llevará a cabo de forma virtual a través del siguiente link:

https://meet.google.com/eyj-wzon-qks?hs=224

Para llevar a cabo la concertación, amablemente sugerimos tener en cuenta las siguientes recomendaciones:

1. Diligenciar el formato *Plan de Acogida*. Incluyendo las observaciones del equipo evaluador de la Universidad Nacional de Colombia, relacionadas con los criterios que obtuvieron recomendaciones de mejora, de acuerdo con la *Planilla de Evaluación*.

   Por favor proponga en los campos respectivos del formato, las actividades planteadas para acoger las recomendaciones de mejora, los tiempos en los cuales se realizarán y sus evidencias a entregar junto con cada uno de los informes técnicos, parcial y final.

2. Una vez diligenciados los formatos señalados, por favor informar a los correos: liliana.arteaga@scrd.gov.co, magda.acero@scrd.gov.co y dianap.rodriguez@scrd.gov.co, 24 horas antes de la reunión, para que el equipo PDAC de la SCRD cuente con el tiempo suficiente para revisarlos y retroalimentarnos, antes de la reunión de concertación.

3. De acuerdo con el ***Presupuesto*** ajustado, se realizará la revisión pertinente a los recursos asignados, el proyecto apoyado y la aprobación del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.

4. Es importante tener en cuenta que a la reunión debe asistir el representante legal de la entidad, si por circunstancias de fuerza mayor no puede, es posible delegar la asistencia a la concertación, mediante autorización escrita debidamente firmada.

Quedo atenta a cualquier inquietud,

Cordialmente,

Equipo PDAC

Dirección de Fomento

Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte

Cra. 8 No 9 - 83, Bogotá

Tel.: +57 (601) 327 48 50

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.



AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.



AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.



Outlook

RE: SOLICITUD ACTUALIZACIÓN DOCUMENTOS PARA FIRMA CONTRATO

Desde Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>
Fecha Vie 06/06/2025 15:51
Para Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>; Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>; claudia.carrion@scrd.gov.co <claudia.carrion@scrd.gov.co>; Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>; luz.rincon@scrd.gov.co <luz.rincon@scrd.gov.co>
CC Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>; Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>

1 archivo adjunto (442 KB)
Certificado parafiscales Direccion Fomento_1.pdf;

Estimada Liliana

Espero te encuentres de maravilla. Dando alcance al correo que antecede, te comparto el certificado de cumplimiento de parafiscales emitido por nuestro Revisor Fiscal.

Quedo atenta a tus comentarios. ¡Feliz día!

Cordialmente,

Ximena Oviedo
Leader- Legal Affairs | Lider Jurídica
ximena.oviedo@colombobogota.edu.co
601 589 8500 | Bogotá - Colombia
www.colombobogota.edu.co

De: Ximena Oviedo Ordoñez
Enviado el: viernes, 30 de mayo de 2025 4:52 p. m.
Para: Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>; Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>; claudia.carrion@scrd.gov.co; Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>; luz.rincon@scrd.gov.co
CC: Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>; Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>
Asunto: RE: SOLICITUD ACTUALIZACIÓN DOCUMENTOS PARA FIRMA CONTRATO

Apreciada Liliana

Gusto en saludarte nuevamente. De acuerdo con tu solicitud, te remito el certificado que da cuenta que el Centro Colombo Americano cumple con sus obligaciones de aportes de parafiscales.

Cordialmente,

Ximena Oviedo
Leader- Legal Affairs | Lider Jurídica
ximena.oviedo@colombobogota.edu.co
601 589 8500 | Bogotá - Colombia
www.colombobogota.edu.co

De: Ximena Oviedo Ordoñez
Enviado el: jueves, 29 de mayo de 2025 8:13 p. m.
Para: Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>; Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>; claudia.carrion@scrd.gov.co; Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>; luz.rincon@scrd.gov.co
CC: Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>; Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>
Asunto: RE: SOLICITUD ACTUALIZACIÓN DOCUMENTOS PARA FIRMA CONTRATO

Estimada Liliana

Espero te encuentres muy bien. De acuerdo con la solicitud que antecede, remito la documental solicitada; es de indicar que, el certificado de pago de aportes parafiscales actualizado- correspondiente al mes de mayo no se envía, ya que de acuerdo con los plazos establecidos para el pago de aportes conforme con los cos últimos dos (2) dígitos del NIT (860.010.5**54**-1) se estarían efectuado el 9 día hábil de vencimiento, por lo que se remiten los soportes correspondientes al mes de abril de 2025.

Quedo atenta a sus comentarios. ¡Feliz día!

Cordialmente,

Ximena Oviedo
Leader- Legal Affairs | Lider Jurídica
ximena.oviedo@colombobogota.edu.co
601 589 8500 | Bogotá - Colombia
www.colombobogota.edu.co

De: Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>
Enviado el: jueves, 29 de mayo de 2025 5:22 p. m.
Para: Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>
CC: Luz Stella Rincón Rodríguez <luz.rincon@scrd.gov.co>; Claudia Lucia Carrión Camelo <claudia.carrion@scrd.gov.co>; Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>
Asunto: SOLICITUD ACTUALIZACIÓN DOCUMENTOS PARA FIRMA CONTRATO

Estimada Organización.

En relación con el proceso de contratación en curso, el área encargada solicita amablemente la actualización de los siguientes documentos. Es importante que la fecha de expedición de estos no sea superior a 30 días:

1. Certificado de existencia y representación legal (con fecha de expedición no mayor a 30 días). Recomendación que no se encuentre próximo a vencer.
2. Certificado de pago de aportes parafiscales actualizado, necesario para la firma del contrato (debe acreditar la obligación de pago correspondiente al mes de mayo).

Agradecemos su pronta atención a esta solicitud.

Atentamente,

Liliana Arteaga Salvador
Contratista
Dirección de Fomento
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
Cra. 8 No 9 - 83, Bogotá
Tel.: +57 (601) 327 48 50
liliana.arteaga@scrd.gov.co

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.



Outlook

RE: SOLICITUD ACTUALIZACIÓN CERTIFICACIÓN BANCARIA PARA CREACIÓN DEL TERCERO

Desde Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>
Fecha Mié 25/06/2025 14:08
Para Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>; Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>
CC Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>; Luz Stella Rincón Rodríguez <luz.rincon@scrd.gov.co>; Claudia Lucia Carrión Camelo <claudia.carrion@scrd.gov.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>; Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>

1 archivo adjunto (171 KB)
Certificacion Cta Aho 3693.pdf;

Estimada Liliana, te adjunto la certificación bancaria, actualizada, de la cuenta destinada exclusivamente al proyecto.

Saludos y quedamos pendientes a cualquier inquietud o necesidad.

Centro Colombo Americano
American Spaces | Embajada de Estados Unidos

Maricela Vélez
Cultural Director | Directora Cultural
601 589 8500 | Bogotá - Colombia
www.colombobogota.edu.co

#UNA VIDA SIN SUBTÍTULOS

De: Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>
Enviado: martes, 24 de junio de 2025 5:31 p. m.
Para: Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>
Cc: Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>; Luz Stella Rincón Rodríguez <luz.rincon@scrd.gov.co>; Claudia Lucia Carrión Camelo <claudia.carrion@scrd.gov.co>
Asunto: SOLICITUD ACTUALIZACIÓN CERTIFICACIÓN BANCARIA PARA CREACIÓN DEL TERCERO

Estimada Organización.

Para dar inicio con el proceso de creación de terceros, el área encargada solicita la actualización del siguiente documento con una fecha de expedición no superior a 30 días:

* **Certificado de la cuenta bancaria**:** Es importante que la fecha de expedición no sea mayor a 30 días y, preferiblemente, que no esté próximo a vencer.

Asimismo, les pedimos tener en cuenta lo siguiente:

1. La cuenta debe ser destinada exclusivamente para los recursos entregados por la SCRD.
2. Los rendimientos generados en esta cuenta deberán ser consignados a la SCRD en su momento.

Agradecemos su pronta atención a esta solicitud.

Atentamente,

Liliana Arteaga Salvador
Contratista
Dirección de Fomento
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
Cra. 8 No 9 - 83, Bogotá
Tel.: +57 (601) 327 48 50
liliana.arteaga@scrd.gov.co

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:
Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las

copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.



Outlook

RE: Reunión de apertura cto 637-2025 - Centro Colombo Americano

Desde Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>
Fecha Mié 16/07/2025 17:36
Para Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>; Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>; Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>
CC Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>; Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>; Santiago Lopez Gutierrez <santiago.lopez@colombobogota.edu.co>

1 archivo adjunto (236 KB)
Acta Reunión de Apertura 25 de 2025-Centro Colombo v1.pdf;

Estimada Liliana y Equipo

Muchas gracias por el espacio de hoy, el cual fue muy valioso para nosotros. Adjunto remito el acta firmada por todos los integrantes Colombo. ¡Feliz tarde!

Cordialmente,

XIMENA OVIEDO ORDOÑEZ
Leader-Legal Affairs
Líder Jurídica
601 489 9008 | Bogotá - Colombia
www.colombobogota.edu.co

De: Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>
Enviado el: miércoles, 16 de julio de 2025 3:24 p. m.
Para: Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>; Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>; Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>
CC: Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>; Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>; Santiago Lopez Gutierrez <santiago.lopez@colombobogota.edu.co>
Asunto: Re: Reunión de apertura cto 637-2025 - Centro Colombo Americano

Señores
Centro Colombo Americano

Buenas tardes. Como se acordó en nuestra reunión de apertura realizada el 15 de julio, estamos adjuntando para su firma el archivo en Word del Acta de apertura No.25 de 2025, leída y aprobada durante la reunión. Agradecemos devolverla **hoy mismo**:

- Con sus firmas escaneadas.
- Y en formato PDF.
- Adjuntar el archivo del Cronograma ajustado, quedó disponible en la carpeta de la reunión.

Atentamente,

Liliana Arteaga Salvador
Contratista
Dirección de Fomento
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
Cra. 8 No 9 - 83, Bogotá
Tel.: +57 (601) 327 48 50
liliana.arteaga@scrd.gov.co

El lun, 14 jul 2025 a las 18:31, Viviana Acero M. (<magda.acero@scrd.gov.co>) escribió:

> Bogotá D.C., 14 de julio de 2025
>
> Señor

Juan Carlos Lozano Mestre
Representante Legal
Centro Colombo Americano

Asunto: Citación a Reunión de Apertura al Seguimiento y Supervisión del Contrato No.637 de 2025.

Reciba un cordial saludo y los mejores deseos para usted y su equipo de trabajo.

Para el Equipo del Programa Distrital Apoyos Concertados-PDAC de la Dirección de fomento Secretaría de Cultura Recreación y Deporte-SCRD es un gusto saludarle y darle la bienvenida al proceso de Seguimiento y Supervisión a la Ejecución del Contrato No. 637 de 2025.

Nos permitimos citar a la reunión de apertura al proceso de supervisión del contrato, programada para el próximo **16 de julio** en el horario de **8:00am a 9:30am** a través de google meet en el siguiente link:

meet.google.com/wdo-wbdo-dpb

Como insumos para esta reunión, en la carpeta Reunión de Apertura se encuentran los siguientes documentos:

- Cronograma AJUSTADO.
- Ruta de Seguimiento y Supervisión a la Ejecución del Contrato No. 637 de 2025.
- Guía para la presentación de Evidencias de las Obligaciones Contractuales-2025.
- Contrato en SECOP II.
- 3. Proyecto ganador.
- 36. Plan de acogida aprobado.
- 37. Presupuesto concertado.
- Condiciones Generales de Participación-PDAC 2025. Proyectos Locales e Interlocales.

Previo a la reunión de apertura, es necesario que:

1. **Se adelante una lectura detallada de la Ruta de Seguimiento y Supervisión** a la Ejecución del Contrato No. 637 de 2025, documento adjunto a este correo (que incluye: los formatos de seguimiento técnico y financiero a la ejecución y la *Guía para la presentación de Evidencias de las Obligaciones Contractuales-2025*).

2. **Se ajuste el cronograma de actividades** del proyecto, a los tiempos establecidos en la vigencia 2025, es decir, desde la fecha de legalización del contrato que es el 14 de julio de 2025, hasta su fecha de finalización, sin superar el 15 de diciembre de 2025.

   Es MUY IMPORTANTE tener en cuenta que no es posible eliminar actividades y que éstas se deben ajustar únicamente en relación con los cambios consignados en el Presupuesto Concertado.

   Para cada actividad incluida en el cronograma se debe relacionar las evidencias a entregar en cada uno de los informes de ejecución, parcial y final

El Formato del Cronograma, que será trabajado en línea durante la reunión para su aprobación, se encuentra disponible para su ajuste en el siguiente link:

Cronograma_Ajustado_85-Colombo Americano Por favor diligenciar directamente en el drive

Una vez diligenciado, por favor informar a los correos: dianap.rodriguez@scrd.gov.co magda.acero@scrd.gov.co y liliana.arteaga@scrd.gov.co, 24 horas antes de la reunión, para que el equipo del PDAC de la SCRD cuente con el tiempo suficiente para revisarlo y retroalimentarlo, antes de la reunión de apertura.

La reunión tendrá una duración máxima de dos horas y se desarrollará la siguiente agenda:

1. Presentación de asistentes.
2. Revisión de dudas o inquietudes sobre la Ruta de Seguimiento y Supervisión a la Ejecución del Contrato, incluyendo:
   a. Socialización de los formatos de seguimiento:
      - Listado de asistencia de ejecución de apoyos concertados.
      - Informe parcial de ejecución de contrato.

- Informe final de ejecución de contrato.
- Informe financiero apoyos concertados (incluidas guías y plantillas).
- Guía para la presentación de Evidencias de las Obligaciones Contractuales-2025.

b. Generalidades sobre lineamientos gráficos, aprobación de piezas y créditos a la SCRD y al PDAC.

3. Revisión conjunta y aprobación del Cronograma ajustado por ustedes, con actividades y concertación de evidencias a entregar en los informes de ejecución (parcial y final).

4. Indicaciones generales sobre el componente de Presupuesto (Revisión de documentos que se deben entregar).

5. Concertación de fechas hito del seguimiento, especialmente las de entrega de informes (parcial y final).

Es importante tener en cuenta que a la reunión debe asistir:

- El representante legal de la entidad, si por circunstancias de fuerza mayor no puede, es posible que delegue la asistencia a la reunión, mediante autorización escrita debidamente firmada.
- Los miembros de los equipos técnico, financiero y administrativo encargados de la ejecución del proyecto, que la entidad considere necesarios.

Por favor confirmar el recibo de esta comunicación y su asistencia a la reunión de apertura.

Cordialmente,

VIVIANA ACERO MORA

--

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.



Outlook

RE: Solicitud de enmienda contrato 637 de 2025

Desde Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>
Fecha Jue 24/07/2025 15:07
Para Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>; Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>; Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>
CC Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>; Santiago Lopez Gutierrez <santiago.lopez@colombobogota.edu.co>; Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>

2 archivos adjuntos (353 KB)
Acta Reunión de aprobación de ajuste Cto637 de 2025-Colombo.pdf; Presupuesto_85-Colombo Americano (Modificación 22 07 2025).xlsx;

Estimadas Diana y Equipo

Esperamos se encuentren bien. Adjunto remitimos el acta de reunión firmada y el presupuesto final ajustado.

Quedamos atentos a sus valiosos comentarios. ¡Feliz día!

Cordialmente,

Centro Colombo Americano
American Spaces | Embajada de Estados Unidos Bogotá

XIMENA OVIEDO ORDOÑEZ
Leader-Legal Affairs
Líder Jurídica
601 489 9008 | Bogotá - Colombia
www.colombobogota.edu.co

De: Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>
Enviado el: miércoles, 23 de julio de 2025 6:43 p. m.
Para: Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>
CC: Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>; Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>; Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>; Santiago Lopez Gutierrez <santiago.lopez@colombobogota.edu.co>; Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>
Asunto: Re: Solicitud de enmienda contrato 637 de 2025

Buenas tardes estimado Juan Carlos,

Adjunto acta de la reunión de revisión y aprobación a los ajustes solicitados, para la firma de los asistentes por parte del Centro Colombo Americano.
Por favor remitir también el presupuesto final ajustado.

Te agradezco el envío lo antes posible.

Gracias,

El vie, 18 jul 2025 a las 12:48, Diana Patricia Rodríguez Laverde (<dianap.rodriguez@scrd.gov.co>) escribió:

> Estimado Juan Carlos, buenas tardes.
> Gracias por tu comunicación.
>
> Posterior a la revisión de viabilidad de los ajustes que necesitan hacer para la realización del proyecto *Top Show Colombo 2025 Women'S Edition*, en el marco del contrato 637 de 2025 suscrito con la Secretaría de Cultura de Bogotá, te confirmo que para dar trámite a la aprobación, es necesario radicar la solicitud de manera formal, con sus anexos, al correo correspondencia.externa@scrd.gov.co, y realizar una reunión de revisión y aprobación de ajuste.
>
> En ese sentido, te solicito realizar la respectiva radicación y confirmar si podemos realizar la reunión el próximo martes 21 de julio a las 11 am.

Quedo atenta a tus comentarios.

Saludo,

El mié, 16 jul 2025 a las 17:47, Juan Carlos Lozano Mestre (<juan.lozano@colombobogota.edu.co>) escribió:

> Estimadas Liliana y Diana, muchas gracias por la juiciosa sesión que nos ofrecieron hoy, nos permitió comprender de manera integral los procesos.
>
> Además de agradecerles, les escribimos para solicitarles una enmienda en el contrato 637 de 2025. Esta solicitud se debe a que, cuando presentamos el proyecto, la fecha de ejecución de los conciertos estaba prevista para el sábado 14 de julio. Sin embargo, debido a los tiempos naturales que toma la legalización de las convocatorias, tuvimos que cambiar la fecha para el sábado 18 de octubre, única fecha disponible en el Teatro El Ensueño. Por esta razón, fue necesario reemplazar dos de las agrupaciones inicialmente seleccionadas, ya que no podían presentarse en la nueva fecha.
>
> Si bien las agrupaciones fueron reemplazadas, este cambio modificó el valor de la actividad *"Alquiler de un (1) servicio de rider técnico adicional para los conciertos de El Ensueño - sábado 14 de junio de 2025"*, pues las nuevas bandas cuentan con menos integrantes y una puesta en escena menos exigente —aunque con el mismo nivel de talento—. Este ajuste nos permite optimizar el presupuesto y, a su vez, darle oportunidad a dos bandas emergentes con trayectoria en otro teatro.
>
> El valor actual de la actividad mencionada es de $26.000.000. Nuestra propuesta es que esta actividad quede en $16.000.000, trasladando los $10.000.000 restantes a una nueva actividad: *"Pago de honorarios artistas emergentes con trayectoria"*.
>
> Consideramos que este cambio, aunque derivado de circunstancias ajenas a nuestra voluntad, puede ser muy positivo, pues nos permitirá impactar a otros públicos y tener presencia en un teatro adicional.
>
> Adjuntamos a este correo el presupuesto y el cronograma con los cambios solicitados.
>
> Esperamos que esta modificación pueda ser aprobada. Para nosotros, aunque implica más tiempo y recursos, resulta emocionante, ya que nos permite seguir cumpliendo nuestra misión: aportar a la democratización y descentralización de la cultura.
>
> Les enviamos un abrazo y quedamos atentos a cualquier inquietud.
>
> Cordialmente,
>
> Centro Colombo Americano
> **JUAN CARLOS LOZANO MESTRE**
> Planning & Business Development Manager
> Gerente de Planeación y Desarrollo del Negocio
> 601 589 8500 | Bogotá - Colombia
> www.colombobogota.edu.co

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.

Outlook

Re: Confirmación Información Concierto Adicional Top Show Colombo

Desde Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>
Fecha Mié 30/07/2025 13:13
Para Santiago Lopez Gutierrez <santiago.lopez@colombobogota.edu.co>
CC liliana.arteaga@scrd.gov.co <liliana.arteaga@scrd.gov.co>; Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>; Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>; Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>

Estimado Santiago, buenas tardes.
Muchas gracias por la confirmación.

Saludo,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

Diana Patricia Rodríguez Laverde
Contratista – Articulación LEP
Dirección de Fomento
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
Carrera 8 No. 9 - 83
dianap.rodriguez@scrd.gov.co

El mar, 29 jul 2025 a las 17:18, Santiago Lopez Gutierrez (<santiago.lopez@colombobogota.edu.co>) escribió:

> Muy buenas tardes estimadas Diana y Liliana, espero que se encuentren muy bien.
>
> De acuerdo a nuestra reunión anterior en la que se aprobaron los ajustes al cronograma y presupuestales y al compromiso de informar la fecha y lugar de realización del concierto adicional en el marco del Top Show Colombo Women's Edition, me permito confirmar la siguiente información:
>
> **Fecha: jueves 25 de septiembre**
> **Lugar: Auditorio principal, Alianza Francesa, sede Centro**
> Hora: 7:00 p.m.
> Nómina artística: LaTenáz y La Mujer Cabra.
>
> ¡mil gracias a las dos! Quedamos atentos a cualquier comentario.
>
> Centro Colombo Americano
> **SANTIAGO LÓPEZ GUTIÉRREZ**
> Cultural Coordinator | Coordinador Cultural
> (601 589 8500 | Bogotá - Colombia
> www.colombobogota.edu.co

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.



Outlook

Re: Documentos Primer desembolso Contrato No. 637 de 2025-Colombo

Desde Correspondencia Externa <correspondencia.externa@scrd.gov.co>
Fecha Vie 08/08/2025 9:11
Para Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>
CC dianap.rodriguez@scrd.gov.co <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>; magda.acero@scrd.gov.co <magda.acero@scrd.gov.co>; Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>; Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>; Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>

Estimado(a) Señor(a)

Reciba un cordial saludo en nombre del Grupo de Servicios Administrativos de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte, gracias por contactarnos. Su solicitud ha sido tramitada correctamente por el equipo de gestión documental, (ver imagen con No. de radicado).

ACCION REQUERIDA --> ASOCIAR IMAGEN A RADICADO	
ACCION REQUERIDA :	ASOCIACION DE IMAGEN A RADICADO
RADICADOS INVOLUCRADOS :	20257100194012
Datos Fila Asociada :	Nombre de Archivo: ../bodega/2025/710/20257100194012.pdf Tamaño de Archivo: 177430 bytes Mime type: application/pdf
FECHA Y HORA :	08-08-2025 09:10:40
USUARIO ORIGEN:	Yenny Marisol Ramirez Sierra
DEPENDENCIA ORIGEN:	Grupo Interno de Trabajo de Servicios Administrativos

En caso de tener alguna otra inquietud, le agradecemos contactarnos a través de nuestros canales de atención, los cuales especificamos a continuación:

* Teléfono PBX: 601 3274850
* Correo electrónico: correspondencia.externa@scrd.gov.co
* Atención presencial Carrera 8 No. 9 - 83 Bogotá Horario: 7:00 a.m. a 4:30 p.m. de lunes a viernes días hábiles.

Le invitamos a estar al día con las actividades y eventos culturales en: https://culturarecreacionydeporte.gov.co/es/eventos.

"sus comentarios son importantes para nosotros, califica mi gestión haciendo click aquí"

El área de correspondencia no se hace responsable de la modificación de los anexos enviados por drive una vez radicados.

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y la Resolución No. 846 de 14 de noviembre de 2023 expedida por la Secretaría de Cultura Recreación y Deporte, los datos suministrados y consignados, se utilizarán únicamente en el desarrollo de las funciones legales y constitucionales propias de las competencias de la entidad. Así entonces, estos serán tratados atendiendo la Política de Tratamiento de Datos Personales y dando cumplimiento a los artículos 15 y 20 de la Constitución Política la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 relativos al hábeas data y protección de datos.

El presente mensaje y sus archivos adjuntos van dirigidos exclusivamente a su destinatario, pudiendo contener información confidencial. Si usted no es el destinatario final por favor elimínelo e infórmenos por esta vía. Le indicamos que no está permitida su reproducción o distribución sin la autorización expresa de la Secretaría de Cultura Recreación y Deporte - SCRD. De acuerdo con la Ley Estatutaria 1581 de Protección de datos, el titular presta su consentimiento para que sus datos, facilitados voluntariamente por este conducto, pasen a formar parte de una base de datos, cuyo responsable es la SCRD, siendo tratados con la finalidad de gestionar su solicitud y en base a la política de tratamiento que puede consultar en nuestra página: www.culturarecreacionydeporte.gov.co, donde se especifican como puede usted ejercer los derechos de consulta y reclamo sobre sus datos, en caso de ser pertinente.

Cordialmente:

CORRESPONDENCIA SPN 4-72

Correspondencia Externa

Grupo Interno de trabajo de Gestión de
Servicios Administrativos
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
Carrera 8 No. 9 - 83
Tel: 327 48 50 Ext. 739
correspondencia.externa@scrd.gov.co

El mié, 6 ago 2025 a las 7:15, Juan Carlos Lozano Mestre (<juan.lozano@colombobogota.edu.co>) escribió:

> Buenos días,
>
> A continuación, adjunto los documentos solicitados para el primer desembolso.
>
> Según lo informado, enviaremos el Certificado de Parafiscales del mes de agosto en la semana del 11 al 15 del mismo mes debido a que, según el Decreto 1990 de 2016, el Colombo debe realizar el pago entre el 8° y 9° día hábil de cada mes, según los dos últimos dígitos del nit.
>
> Cordialmente,
>
> Centro Colombo Americano
> American Spaces
>
> **JUAN CARLOS LOZANO MESTRE**
> Planning & Business Development Manager
> Gerente de Planeación y Desarrollo del Negocio
> 601 589 8500 | Bogotá - Colombia
> www.colombobogota.edu.co
>
> #UNA VIDA SIN SUBTÍTULOS

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.

Outlook

RE: Solicitud Documentos Primer Desembolso Contrato No. 637 de 2025- Centro Colombo Americano

Desde Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>
Fecha Jue 14/08/2025 9:48
Para Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>
CC Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>; Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>; Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>; Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>; Santiago Lopez Gutierrez <santiago.lopez@colombobogota.edu.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>

1 archivo adjunto (209 KB)
Certificado Parafiscales Colombo Americano febrero - julio 2025 (2025 - 5354).pdf;

Estimadas, buenos días, como acordamos, enviamos el Certificado de Parafiscales vigente.

Muchas gracias por su colaboración.

Maricela Vélez
Cultural Director | Directora Cultural
601 589 8500 | Bogotá - Colombia
www.colombobogota.edu.co

De: Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>
Enviado: martes, 5 de agosto de 2025 7:33 a. m.
Para: Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>
Cc: Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>; Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>; Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>; Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>; Santiago Lopez Gutierrez <santiago.lopez@colombobogota.edu.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>
Asunto: Re: Solicitud Documentos Primer Desembolso Contrato No. 637 de 2025- Centro Colombo Americano

Reciban un cordial saludo.

He revisado los documentos que nos enviaron y, en general, los encuentro correctos para los fines pertinentes. Sin embargo, he notado que el certificado de pagos a seguridad social presenta fecha del mes de julio y no a agosto, como se había solicitado. Aun así, dadas las circunstancias expuestas por su organización, los documentos son aprobados. Les pido, por favor, que envíen el certificado actualizado lo antes posible.

Cordialmente,

Liliana Arteaga Salvador
Contratista
Dirección de Fomento
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
Cra. 8 No 9 - 83, Bogotá
Tel.: +57 (601) 327 48 50
liliana.arteaga@scrd.gov.co

El vie, 1 ago 2025 a las 15:08, Maricela Velez Salazar (<maricela.velez@colombobogota.edu.co>) escribió:

> Liliana, buenas tardes. Como siempre, muchas gracias por tu acompañamiento y orientación. Te envío la factura con las características que nos indicas y los documentos solicitados.
>
> El Certificado de Parafiscales correspondiente al mes de agosto te lo enviaré durante la semana del 11 al 15 de agosto, teniendo en cuenta que, según el Decreto 1990 de 2016, el Colombo debe realizar el pago entre el 8° y 9° día hábil de cada mes, dado que su NIT finaliza en 54.
>
> Muchas gracias por tu gestión, quedo atenta a cualquier solicitud o inquietud.
>
> Un saludo.

Maricela Vélez
Cultural Director | Directora Cultural
601 589 8500 | Bogotá - Colombia
www.colombobogota.edu.co

De: Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>
Enviado: viernes, 1 de agosto de 2025 7:59 a. m.
Para: Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>
Cc: Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>; Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>; Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>; Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>; marisela.velez@colombobogota.edu.co <marisela.velez@colombobogota.edu.co>
Asunto: Solicitud Documentos Primer Desembolso Contrato No. 637 de 2025- Centro Colombo Americano

Buen día.

En relación con el contrato del Programa Distrital de Apoyos Concertados de la vigencia 2025, me permito enviar la lista de documentos para tramitar el primer desembolso, que corresponde al 50% del total del mismo: **$ 60.326.684.oo**

Por favor enviar los siguientes documentos, a los correos: liliana.arteaga@scrd.gov.co, magda.acero@scrd.gov.co y con copia a claudia.carrion@scrd.gov.co, en el término de **hoy mismo**, para revisar que todo esté correcto previo a su radicación y así evitar reprocesos.

1. **FACTURA.** Factura por el 50% del aporte de la SCRD.
   - La factura debe ser electrónica
   - Debe contener el número de resolución de facturación, emitida por la DIAN, con fecha de autorización vigente.
   - La factura debe contener numeración consecutiva y cumplir con lo estipulado en el artículo 617 del Estatuto Tributario.
   - La fecha de la factura debe ser coherente con el tiempo de ejecución.
   - La fecha de vencimiento de la factura debe ser superior a 30 días.
   - Los datos para realizar la factura son los siguientes:
     ✓ Nombre de la entidad: Secretaría de Cultura Recreación y Deporte
     ✓ NIT: 899.999.061-9
     ✓ Email: mpaez@shd.gov.co
     ✓ Dirección: Cra. 30 # 25 – 90 P1 Correspondencia Secretaría de Hacienda - Bogotá
     ✓ Teléfono: 3385590 / 3274850
     ✓ Concepto de la Factura: Primer desembolso en calidad de pago anticipado, correspondiente al cincuenta por ciento (50%) del valor del contrato **No. 637 de 2025**, suscrito entre la Secretaría Distrital de Cultura Recreación y Deporte y **Centro Colombo Americano,** en el marco del Programa Distrital de Apoyos Concertados.

   Nota: Por favor escribir el valor del desembolso exacto, sin decimales y tal como aparece en el contrato. Verifique que coincidan el valor en letras y números.
2. **RESOLUCIÓN DE FACTURACIÓN EXPEDIDA POR LA DIAN VIGENTE**
3. **CERTIFICADO DE PARAFISCALES VIGENTE (mes de agosto)**
4. **CERTIFICACIÓN BANCARIA CON FECHA VIGENTE (menor a 30 días)**
5. **RUT CON FECHA DE GENERACIÓN VIGENTE (menor a 30 días)**
6. **RIT CON FECHA DE GENERACIÓN VIGENTE (menor a 30 días)**
7. **PRODUCTO**: Cronograma ajustado durante la reunión de apertura.

Estaremos atentas a cualquier inquietud respecto a esta información.

Cordialmente,

Liliana Arteaga Salvador
Contratista
Dirección de Fomento
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
Cra. 8 No 9 - 83, Bogotá
Tel.: +57 (601) 327 48 50
liliana.arteaga@scrd.gov.co

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:
Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.



AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.



Outlook

RE: Solicitud de ajuste al presupuesto del Proyecto en Línea de participación LEP - PDAC 2025

Desde Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>
Fecha Mar 22/04/2025 15:43
Para Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>
CC Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>; Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>; Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>; Alix Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>; Santiago Lopez Gutierrez <santiago.lopez@colombobogota.edu.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>

Mil gracias Diana por tu pronta respuesta, feliz resto de día.

Un saludo.

Centro Colombo Americano

Maricela Vélez
Cultural Director | Directora Cultural
601 589 8500 | Bogotá - Colombia
www.colombobogota.edu.co

De: Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>
Enviado: martes, 22 de abril de 2025 3:41 p. m.
Para: Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>
Cc: Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>; Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>; Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>; Alix Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>; Santiago Lopez Gutierrez <santiago.lopez@colombobogota.edu.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>
Asunto: Re: Solicitud de ajuste al presupuesto del Proyecto en Línea de participación LEP - PDAC 2025

Buenas tardes Maricela, mucho gusto.

El cargue lo hacemos nosotros como Secretaría y cuando tengamos aval del Ministerio, les informaremos.
Seguimos en contacto.

Gracias!

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

Diana Patricia Rodríguez Laverde
Contratista – Articulación LEP
Dirección de Fomento
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
Carrera 8 No. 9 - 83
dianap.rodriguez@scrd.gov.co

El mar, 22 abr 2025 a las 15:39, Maricela Velez Salazar (<maricela.velez@colombobogota.edu.co>) escribió:

> Estimada Diana, mucho gusto, soy Maricela Vélez, directora cultural del Colombo. Agradezco tu generosa gestión y el seguimiento que le has dado a nuestro querido Festival.
>
> Quisiera confirmar si en este caso somos nosotros, como productores, quienes debamos inscribir el proyecto en PULEP o si lo debe hacer el Teatro El Ensueño, al ser el escenario del Festival.
>
> Quedo atenta a tu indicación, mil gracias.

Centro Colombo Americano

Maricela Vélez
Cultural Director | Directora Cultural
601 589 8500 | Bogotá - Colombia
www.colombobogota.edu.co

De: Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>
Enviado: martes, 22 de abril de 2025 11:46 a. m.
Para: Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>
Cc: Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>; Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>; Viviana Acero M.

<magda.acero@scrd.gov.co>; Alix Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>
Asunto: Re: Solicitud de ajuste al presupuesto del Proyecto en Línea de participación LEP - PDAC 2025

Buenos días estimado Juan Carlos,

Gracias por el ajuste al presupuesto.
Te confirmo que el siguiente paso será que inscribamos el proyecto completo en la plataforma PULEP del Ministerio de las Culturas para su validación y registro.

Una vez contemos con el aval correspondiente, te lo comunicaremos para realizar la reunión de concertación presupuestal.

Saludo,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

Diana Patricia Rodríguez Laverde
Contratista – Articulación LEP
Dirección de Fomento
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
Carrera 8 No. 9 - 83
dianap.rodriguez@scrd.gov.co

El lun, 21 abr 2025 a las 16:00, Juan Carlos Lozano Mestre (<juan.lozano@colombobogota.edu.co>) escribió:

Buenas tardes,

Adjunto encontrarán el link con el presupuesto ajustado.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1qLLBWfM4Rz6PdReU098Qn3PQtSDvG93v/edit?usp=sharing&ouid=116857530447151426428&rtpof=true&sd=true

Si se requiere algo adicional quedamos atentos.

Cordialmente,

Centro Colombo Americano

JUAN CARLOS LOZANO MESTRE
Planning & Business Development Manager
Gerente de Planeación y Desarrollo del Negocio
601 589 8500 | Bogotá - Colombia
www.colombobogota.edu.co

De: Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>
Enviado el: lunes, 14 de abril de 2025 5:27 p. m.
Para: Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>; Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>
CC: Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>; Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>
Asunto: Solicitud de ajuste al presupuesto del Proyecto en Línea de participación LEP - PDAC 2025

Bogotá D.C., 14 de abril de 2025

Señores
Centro Colombo Americano
mvelez@colombobogota.edu.co
jlozano@colombobogota.edu.co

Asunto: Solicitud de ajuste al presupuesto del Proyecto en Línea de participación LEP - PDAC 2025[1]

Reciban un cordial saludo.

En atención a lo establecido en las Condiciones Generales de Participación del Programa Distrital de Apoyos Concertados de la convocatoria 2025 y una vez preasignados por parte del Comité de Fomento, los recursos de cofinanciación para el proyecto ***Top Show Colombo 2025 Women's Edition*** por valor de **$ 120.653.367,** para continuar con el proceso de aprobación de la preasignación, por parte del Ministerio de Cultura, nos permitimos solicitar el ajuste del presupuesto del proyecto presentado, teniendo en cuenta las siguientes recomendaciones:

1. Diligenciar el formato de *Presupuesto* compartido en el link:

   https://docs.google.com/spreadsheets/d/1qLLBWfM4Rz6PdReU098Qn3PQtSDvG93v/edit?usp=sharing&ouid=116857530447151426428&rtpof=true&sd=true

   Por favor, **modifique y ajuste lo solicitado, únicamente en la pestaña denominada *2. Ajustado***, modificándolo al valor preasignado por la SCRD. El formato ya contiene la información del proyecto inicial, por lo que solicitamos revisar detalladamente las *actividades, rubros, sumatorias y valores totales*.

Tenga en cuenta que no se deben incluir rubros que no se encontraban en el presupuesto inicial y que no es posible eliminar ni modificar objetivos ni actividades.

2. Por favor ajustar los gastos resaltados en amarillo. Pueden ser redistribuidos en el presupuesto de tal manera que se cumpla con los lineamientos de la Ley 1493 de 2011.
   La línea de producción y circulación de los recursos LEP, apoya lo inherente para la materialización del espectáculo público de las artes escénicas, por tanto, lo que tiene que ver con la presentación o el maestro de ceremonias, no se constituye como necesario e inherente para la realización del evento. Este gasto se puede asignar a otra fuente de recursos y con el recurso LEP se pueden pagar más artistas, jinetes, divulgación, transportes, entre otros.

3. Una vez diligenciado el formato señalado, por favor remitirlo en respuesta a este correo, liliana.arteaga@Scrd.gov.co y dianap.rodriguez@scrd.gov.co **a más tardar el 21 de abril de 2025**.

Recomendación importante revisar todas las sumatorias.

Nota: Por favor recuerde que el listado de proyectos con recursos asignados de la línea de participación *2 - Procesos de producción y circulación de espectáculos de las artes escénicas. Recursos Ley de Espectáculos Públicos-LEP*, se pondrá en consideración del Comité Distrital de la Contribución Parafiscal (LEP) y que cada uno de los proyectos se registrará en el Portal Único de Espectáculos Públicos - PULEP-, para su aprobación por parte del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, y posterior notificación a la entidad que lo presentó.

Cordialmente,

Equipo PDAC
Dirección de Fomento
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
Cra. 8 No 9 - 83, Bogotá
Tel.: +57 (601) 327 48 50

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:
Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.



AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:
Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.



AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.



Outlook

Re: Solicitud de enmienda contrato 637 de 2025

Desde Diana Patricia Rodríguez Laverde <dianap.rodriguez@scrd.gov.co>
Fecha Mié 23/07/2025 18:43
Para Juan Carlos Lozano Mestre <juan.lozano@colombobogota.edu.co>
CC Liliana Arteaga Salvador <liliana.arteaga@scrd.gov.co>; Maricela Velez Salazar <maricela.velez@colombobogota.edu.co>; Ximena Oviedo Ordoñez <ximena.oviedo@colombobogota.edu.co>; Karen Lizeth Jaramillo Guzman <karen.jaramillo@colombobogota.edu.co>; Santiago Lopez Gutierrez <santiago.lopez@colombobogota.edu.co>; Viviana Acero M. <magda.acero@scrd.gov.co>

1 archivo adjunto (216 KB)
Acta Reunión de aprobación de ajuste Cto637 de 2025-Colombo.docx;

Buenas tardes estimado Juan Carlos,

Adjunto acta de la reunión de revisión y aprobación a los ajustes solicitados, para la firma de los asistentes por parte del Centro Colombo Americano. Por favor remitir también el presupuesto final ajustado.

Te agradezco el envío lo antes posible.

Gracias,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

Diana Patricia Rodríguez Laverde
Contratista – Articulación LEP
Dirección de Fomento
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
Carrera 8 No. 9 - 83
dianap.rodriguez@scrd.gov.co

El vie, 18 jul 2025 a las 12:48, Diana Patricia Rodríguez Laverde (<dianap.rodriguez@scrd.gov.co>) escribió:

> Estimado Juan Carlos, buenas tardes.
> Gracias por tu comunicación.
>
> Posterior a la revisión de viabilidad de los ajustes que necesitan hacer para la realización del proyecto *Top Show Colombo 2025 Women'S Edition*, en el marco del contrato 637 de 2025 suscrito con la Secretaría de Cultura de Bogotá, te confirmo que para dar trámite a la aprobación, es necesario radicar la solicitud de manera formal, con sus anexos, al correo correspondencia.externa@scrd. gov.co, y realizar una reunión de revisión y aprobación de ajuste.
>
> En ese sentido, te solicito realizar la respectiva radicación y confirmar si podemos realizar la reunión el próximo martes 21 de julio a las 11 am.
>
> Quedo atenta a tus comentarios.
>
> Saludo,
>
> ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
> SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
>
> **Diana Patricia Rodríguez Laverde**
> Contratista – Articulación LEP
> Dirección de Fomento
> Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
> Carrera 8 No. 9 - 83
> dianap.rodriguez@scrd.gov.co
>
> El mié, 16 jul 2025 a las 17:47, Juan Carlos Lozano Mestre (<juan.lozano@colombobogota.edu.co>) escribió:
>
> > Estimadas Liliana y Diana, muchas gracias por la juiciosa sesión que nos ofrecieron hoy, nos permitió comprender de manera integral los procesos.
> >
> > Además de agradecerles, les escribimos para solicitarles una enmienda en el contrato 637 de 2025. Esta solicitud se debe a que, cuando presentamos el proyecto, la fecha de ejecución de los conciertos estaba prevista para el sábado 14 de julio. Sin embargo, debido a los tiempos naturales que toma la legalización de las convocatorias, tuvimos que cambiar la fecha para el sábado 18 de octubre, única fecha disponible en el Teatro El Ensueño. Por esta razón, fue necesario reemplazar dos de las agrupaciones inicialmente seleccionadas, ya que no podían presentarse en la nueva fecha.

Si bien las agrupaciones fueron reemplazadas, este cambio modificó el valor de la actividad *"Alquiler de un (1) servicio de rider técnico adicional para los conciertos de El Ensueño - sábado 14 de junio de 2025"*, pues las nuevas bandas cuentan con menos integrantes y una puesta en escena menos exigente —aunque con el mismo nivel de talento—. Este ajuste nos permite optimizar el presupuesto y, a su vez, darle oportunidad a dos bandas emergentes con trayectoria en otro teatro.

El valor actual de la actividad mencionada es de $26.000.000. Nuestra propuesta es que esta actividad quede en $16.000.000, trasladando los $10.000.000 restantes a una nueva actividad: *"Pago de honorarios artistas emergentes con trayectoria"*.

Consideramos que este cambio, aunque derivado de circunstancias ajenas a nuestra voluntad, puede ser muy positivo, pues nos permitirá impactar a otros públicos y tener presencia en un teatro adicional.

Adjuntamos a este correo el presupuesto y el cronograma con los cambios solicitados.

Esperamos que esta modificación pueda ser aprobada. Para nosotros, aunque implica más tiempo y recursos, resulta emocionante, ya que nos permite seguir cumpliendo nuestra misión: aportar a la democratización y descentralización de la cultura.

Les enviamos un abrazo y quedamos atentos a cualquier inquietud.

Cordialmente,

Centro Colombo Americano

JUAN CARLOS LOZANO MESTRE
Planning & Business Development Manager
Gerente de Planeación y Desarrollo del Negocio
601 589 8500 | Bogotá - Colombia
www.colombobogota.edu.co

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter confidencial, sensible y/o privilegiada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminar todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. La copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte SCRD está prohibida.

